
	Pemerintah Daerah Kabupaten Bangka Tengah	Nomor	01/07/Ds.Namang/2025
	Kepala Desa Namang Kecamatan Namang Kabupaten Bangka Tengah	Tanggal Pembuatan	01 Juli 2025
	Tim Agen Statistik Desa Namang 2025	Tanggal Revisi	-
		Tanggal Efektif	01 Juli 2025
		Disahkan oleh	Kepala Desa Namang  H. Zaiwan, S.AP, NL.P

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PELAYANAN DATA DATANG LANGSUNG

<p>Dasar Hukum :</p> <ol style="list-style-type: none"> Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa; Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2020 tentang Prioritas Penggunaan Dana Desa; Keputusan Kepala Badan Pusat Statistik Nomor 186 Tahun 2025 tentang Desa Cinta Statistik Tahun 2025, Desa Namang termasuk salah satu Daftar Desa Cantik <p>Keterkaitan</p> <ol style="list-style-type: none"> Agen Statistik Desa Namang 2025 Admin Statistik Desa Namang 2025 <p>Peringatan</p> <ol style="list-style-type: none"> <i>Admin</i> yang harus datang ke ruang pelayanan untuk melayani konsultasi jika diperlukan 	<p>Kualifikasi Pelaksanaan :</p> <ol style="list-style-type: none"> Anggota tim harus terdiri dari pegawai yang memiliki kompetensi memadai di bidangnya masing-masing. Layanan setiap hari kerja dimulai jam 09.00 sd 14.00 WIB <p>Peralatan/Perlengkapan</p> <ol style="list-style-type: none"> Alat tulis kantor, komputer, printer Meja kursi untuk konsultasi <p>Pencatatan dan Pendataan :</p> <p>Input data pengunjung desa</p>
<p>Maksud:</p> <p>Prosedur operasional baku untuk pelayanan publik di lingkungan Pemerintah Desa Namang disusun untuk memberikan kepastian pelayanan yang prima kepada seluruh pengguna data Pemerintah Desa Namang</p>	

NO.	AKTIVITAS	Pengguna Data	Petugas Pelayanan Perpustakaan	MUTU BAKU		
				OUT PUT	WAKTU	KET
1	2	3	4	5	6	7
1.	Pengguna layanan datang ke Kantor Desa Namang	Mulai				
2.	Pengguna layanan mengisi buku tamu dan menyampaikan kepada petugas untuk permintaan data	Mengisi Buku Tamu Online		Buku Pengunjung, Informasi	5 menit	
3.	Petugas melakukan layanan permintaan data		Petugas melakukan layanan permintaan data	Informasi	Sesuai jam buka layanan	
4.	Kepada Pengguna Layanan ditanyakan apakah sudah puas dengan data yang diberikan		apakah sudah puas	Informasi	2 menit	
5.	Jika masih belum puas maka petugas/ agen statistik desa namang untuk datang ke ruang pelayanan untuk memberikan konsultasi		Petugas menghubungi admin statistik desa namang	Pelayanan	5 menit	
6.	Pengguna layanan menerima layanan konsultasi data dari admin statistik desa namang	Pengguna menerima konsultasi data dari admin statistik desa namang		Pelayanan	Sesuai jam buka layanan	

NO.	AKTIVITAS	Pengguna Data	Petugas Pelayanan Perpustakaan	MUTU BAKU		
				OUT PUT	WAKTU	KET
1	2	3	4	5	6	7
8.	Jika telah selesai menggunakan layanan maka pengguna dapat mohon pamit dengan petugas	<pre> graph TD A[Pegguna layanan berpamitan dan mengisi kepuasan] --> B([Selesai]) </pre>	<pre> graph TD C{{1.a}} --> A[Pegguna layanan berpamitan dan mengisi kepuasan] </pre>			